



MESTSKÁ ČASŤ BRATISLAVA-NOVÉ MESTO

MIESTNY ÚRAD BRATISLAVA - NOVÉ MESTO

Junácka č. 1, 832 91 Bratislava

hľadá záujemcov na pracovnú pozíciu

REFERENT/KA PODATEĽNE

(zastupovanie počas PN)

Miesto výkonu práce: Miestny úrad mestskej časti Bratislava-Nové Mesto, Junácka 1, 832 91 Bratislava

Mesačný plat: od 1 200 €/na základe kvalifikácie, skúseností a výsledkov

Termín nástupu: ihneď / po dohode

Druh pracovného pomeru: plný úväzok; hlavný pracovný pomer na dobu určitú (zastupovanie počas PN)

Počet obsadzovaných miest: 1

Činnosti, ktorými Vás budeme u nás zamestnávať:

- vedenie kompletnej evidencie žiadostí o úhradu príspevku na ubytovanie odídcov z Ukrajiny; verifikácia údajov na žiadosti; komunikácia s Okresným úradom; príprava podkladov k úhrade príspevku na ubytovanie; komunikácia so žiadateľmi,
- zabezpečenie služby v styku s poštovým úradom a preberanie písomností od stránok,
- zabezpečenie centrálnej evidencie doručených záznamov (písomných aj elektronických) v informačnom systéme registratúry a prerozdeľovanie písomností príslušným organizačným útvarom, resp. jednotlivým zamestnancom,
- vyhotovenie prehľadových zostáv podľa registratúrneho poriadku k zaevidovaným záznamom,
- vypracovávanie hlavnej mesačnej uzávierky — sumárny výkaz,
- kopírovanie materiálov pre zamestnancov úradu,
- evidovanie a vydávanie poštových zásielok pre ľudí bez domova,
- spracovávanie elektronických podaní v elektronickej schránke MČ BNM a v registratúre v zmysle aktuálnych predpisov,
- spolupráca a v plnom rozsahu zastupovanie správcu elektronickej registratúry v činnostiach: napĺňanie/aktualizácia číselníkov pre potreby e-Governmentu,
- činnosti v rámci klientskeho centra,
- vydávanie rybárskych lístkov.

K Vašej novej práci budete určite potrebovať:

- vzdelanie stredoškolské s maturitou,
- skúsenosti v oblasti administratívnych procesov výhodou,
- komunikačné schopnosti,
- orientácia v príslušnej legislatíve,
- zručnosti pri práci s PC a balíkom Microsoft Office, predovšetkým Excel
- skúsenosť s prácou v samospráve a s aplikáciami verejnej správy je pre nás výhodou,
- samostatnosť, spoľahlivosť, bezúhonnosť, komunikačné schopnosti, osobné a morálne predpoklady, zodpovednosť a precíznosť,
- konštruktívna schopnosť pracovať v tíme, schopnosť riešiť konflikty, empatia, schopnosť sebareflexie a aktívny prístup k práci.

Výhody a benefity spojené s Vašou novou prácou:

- štvrtročné odmeny v zmysle kolektívnej zmluvy:
 - za mesiac marec vo výške 25% funkčného platu,
 - za mesiac jún vo výške 50% funkčného platu,

- za mesiac september vo výške 25% funkčného platu,
- koncoročná odmena vo výške 100% funkčného platu v zmysle kolektívnej zmluvy,
- 5 dní dovolenky navyše,
- 5 dní sick day,
- stravné lístky v hodnote 5,50 €,
- 50% úhrada z ceny ročnej električky,
- príspevok na doplnkové dôchodkové sporenie vo výške 85 € mesačne,
- multisport karta.

Ak Vás táto ponuka zaujala, nezabudnite nám poslať požadované listiny:

- písomná žiadosť o zaradenie do výberového konania,
- profesijný štruktúrovaný životopis s prehľadom o doterajšej praxi a so stručným popisom pracovných činností,
- súhlas so spracúvaním osobných údajov.

Spracovanie osobných údajov:

Osobné údaje sa použijú len za účelom výberového konania a ich spracovanie je nevyhnutné na vykonávanie úkonov pred uzatvorením pracovnej zmluvy. Uvedené osobné údaje budú poskytnuté iba členom výberového konania a zamestnancom, ktorí sa zúčastnia na jeho príprave. Osobné údaje získané na účel výberového konania budú uchovávané počas jeho trvania a po tejto dobe budú zlikvidované, alebo v prípade uzatvorenia pracovnej či inej zmluvy využité na tieto účely.

Písomnú žiadosť na zaradenie do výberového konania, životopis s nižšie uvedeným súhlasom* **doručiť** najneskôr **do 02.10.2023** na adresu:

Miestny úrad mestskej časti Bratislava-Nové Mesto
Referát personalistiky a miezd
Junácka ul. 1
832 91 Bratislava

alebo

na adresu personalne@banm.sk.

*Týmto ako dotknutá osoba udeľujem Mestskej časti Bratislava-Nové Mesto, Junácka 1, 832 91 Bratislava, IČO 00 603 317 súhlas so spracúvaním svojich osobných údajov uvedených v životopise a iných prílohách súvisiacich s hľadaním práce, ktoré som poskytol/poskytla vyššie uvedenej Mestskej časti Bratislava-Nové Mesto za účelom uloženia do databázy záujemcov o prácu pre hľadanie vhodného zamestnanca. Pri spracúvaní osobných údajov v žiadnom prípade nebude dochádzať k cezhraničnému prenosu do tretích krajín. Súhlas je možné kedykoľvek odvolať, inak súhlas zanikne po uplynutí 1 roka odo dňa jeho udelenia. Pozvaní do výberového konania budú len uchádzači, ktorí spĺňajú uvádzané podmienky. Ostatným, ktorí nebudú kontaktovaní, ďakujeme za prejavovaný záujem.

Pozvaní do výberového konania budú len uchádzači, ktorí budú najviac spĺňať naše požiadavky. Ostatným, ktorí nebudú kontaktovaní, ďakujeme za prejavovaný záujem.

Mgr. Matúš Č u p k a
s t a r o s t a