



MESTSKÁ ČASŤ BRATISLAVA-NOVÉ MESTO

MIESTNY ÚRAD BRATISLAVA - NOVÉ MESTO

Junácka č. 1, 832 91 Bratislava

hľadá záujemcov na pracovnú pozíciu

REFERENT/KA PRE KOMUNIKÁCIU

Miesto výkonu práce: Miestny úrad mestskej časti Bratislava-Nové Mesto, Junácka 1, 832 91 Bratislava

Mesačný plat: od 1400 €/na základe kvalifikácie, skúseností a výsledkov

Termín nástupu: ihneď / po dohode

Druh pracovného pomeru: plný úväzok; hlavný pracovný pomer na dobu určitú

Počet obsadzovaných miest: 1

Činnosti, ktorými Vás budeme u nás zamestnávať:

- príprava tlačových správ, odpovedí pre novinárov, článkov do miestnych novín, podkladov pre mediálne výstupy,
- zabezpečovanie komunikácie s verejnosťou,
- príprava článkov do miestnych novín a iných informačných prostriedkov mestskej časti,
- koordinácia komunikačných výstupov miestnych rozpočtových a príspevkových organizácií,
- zabezpečovanie monitoringu médií so zameraním na komunálnu politiku a problémy samosprávy, získavanie a analýza medializovaných informácií,
- príprava podkladov pre verejné vystúpenia vedenia miestneho úradu,
- koordinácia a PR podpora kultúrnych aktivít v súčinnosti s organizáciami mesta,
- spolupráca na obsahu a editácii textov pre sociálne siete miestneho úradu,
- spolupráca na komunikačnej stratégii mestskej časti,
- spolupráca pri navrhovaní, uplatňovaní a sledovaní komunikačnej stratégie a komunikačných plánov mestskej časti,
- plánovanie a tvorba obsahu pre rôzne interné a externé komunikačné kanály,
- organizovanie mediálnych podujatí a PR kampaní,
- spolupráca pri verejnom obstarávaní služieb potrebných na realizáciu komunikačných aktivít,
- iné aktivity a úlohy súvisiace s náplňou práce podľa potreby.

K Vašej novej práci budete určite potrebovať:

- vysokoškolské vzdelanie II. stupňa v odbore žurnalistika, média, spoločenské vedy,
- minimálne 2 roky odbornej praxe v oblasti komunikácie,
- výborné komunikačné a prezentačné zručnosti v písomnom i ústnom prejave,
- ovládanie gramatiky, pravopisu, štylistiky,
- schopnosť pracovať v časovom strese,
- orientácia v príslušnej legislatíve,
- zručnosti pri práci s PC a balíkom Microsoft Office,
- skúsenosť s prácou v samospráve a s aplikáciami verejnej správy je pre nás výhodou,
- samostatnosť, spoľahlivosť, bezúhonnosť, komunikačné schopnosti, osobné a morálne predpoklady, zodpovednosť a precíznosť,
- konštruktívna schopnosť pracovať v tíme, schopnosť riešiť konflikty, empatia, schopnosť sebareflexie a aktívny prístup k práci.

Výhody a benefity spojené s Vašou novou prácou:

- odmeny v zmysle kolektívnej zmluvy:
 - za mesiac apríl vo výške až do 50 % funkčného platu,
 - za mesiac september vo výške až do 50 % funkčného platu,
- 13. plat vo výške 100 % funkčného platu v zmysle kolektívnej zmluvy,

- 5 dní dovolenky navyše,
- 4 dni sick day,
- stravné lístky v hodnote 6,50 €,
- 50% úhrada z ceny ročnej električky,
- príspevok na doplnkové dôchodkové sporenie vo výške 85 € mesačne,
- Multisport karta.

Ak Vás táto ponuka zaujala, nezabudnite nám poslať požadované dokumenty:

- písomná žiadosť o zaradenie do výberového konania,
- profesijný štruktúrovaný životopis s prehľadom o doterajšej praxi a so stručným popisom pracovných činností,
- súhlas so spracúvaním osobných údajov.

Spracovanie osobných údajov:

Osobné údaje sa použijú len za účelom výberového konania a ich spracovanie je nevyhnutné na vykonávanie úkonov pred uzatvorením pracovnej zmluvy. Uvedené osobné údaje budú poskytnuté iba členom výberového konania a zamestnancom, ktorí sa zúčastnia na jeho príprave. Osobné údaje získané na účel výberového konania budú uchovávané počas jeho trvania a po tejto dobe budú zlikvidované, alebo v prípade uzatvorenia pracovnej či inej zmluvy využité na tieto účely.

Písomnú žiadosť na zaradenie do výberového konania, životopis s nižšie uvedeným súhlasom* **doručiť** najneskôr **do 16.2.2024** na adresu:

Miestny úrad mestskej časti Bratislava-Nové Mesto
Referát personalistiky a miezd
Junácka ul. 1
832 91 Bratislava

alebo

na adresu personalne@banm.sk.

Písomnú žiadosť so všetkými požadovanými dokumentami je možné poslať aj prostredníctvom www.profesia.sk.

*Týmto ako dotknutá osoba udeľujem Mestskej časti Bratislava-Nové Mesto, Junácka 1, 832 91 Bratislava, IČO 00 603 317 súhlas so spracúvaním svojich osobných údajov uvedených v životopise a iných prílohách súvisiacich s hľadaním práce, ktoré som poskytol/poskytla vyššie uvedenej Mestskej časti Bratislava-Nové Mesto za účelom uloženia do databázy záujemcov o prácu pre hľadanie vhodného zamestnanca. Pri spracúvaní osobných údajov v žiadnom prípade nebude dochádzať k cezhraničnému prenosu do tretích krajín. Súhlas je možné kedykoľvek odvolať, inak súhlas zanikne po uplynutí 1 roka odo dňa jeho udelenia. Pozvaní do výberového konania budú len uchádzači, ktorí spĺňajú uvádzané podmienky. Ostatným, ktorí nebudú kontaktovaní, ďakujeme za prejavovaný záujem.

Pozvaní do výberového konania budú len uchádzači, ktorí budú najviac spĺňať naše požiadavky. Ostatným, ktorí nebudú kontaktovaní, ďakujeme za prejavovaný záujem.

Mgr. Matúš Č u p k a
s t a r o s t a