

Mestská časť Bratislava-Nové Mesto, Junácka 1, 832 91 Bratislava

h Ľ a d á

vedúceho denného centra
(organizačno-administratívny pracovník)

Miesto práce:

Denné centrum seniorov, Vajnorská 51, Bratislava

Druh pracovného pomeru:

znížený úväzok /polovičný

Požiadavky:

- minimálne stredoškolské vzdelanie
- znalosti práce s počítačom, ovládanie programov Windows, Office, internet
- dobré organizačné skúsenosti
- kladný vzťah k seniorom
- komunikatívnosť, trpezlivosť
- bezúhonnosť

Bližšie informácie 02/49253601

02/49253377

<http://www.banm.sk/oddelenie-socialnych-sluzieb/>

Predpokladaný termín nástupu: **marec 2016**

Žiadosti zaslať do 29. februára 2016

na adresu:

Miestny úrad Bratislava-Nové Mesto, personálny úsek,

Junácka ul. 1, 832 91 Bratislava 3

alebo personalne@banm.sk