

Mestská časť Bratislava-Nové Mesto, Junácka ul.1, 832 91 Bratislava
h Ľ a d á na oddelenie výstavby, investícií a správy majetku

Referent pre osvedčovanie podpisov a listín

Miesto práce:

Miestny úrad Bratislava-Nové Mesto, Junácka 1, Bratislava

Platové podmienky:

v súlade so Zákonom č.553/2003 Z.z. o odmeňovaní niektorých zamestnancov pri výkone práce vo verejnom záujme a o zmene a doplnení niektorých zákonov

Náplň práce:

osvedčovanie listín a podpisov v súlade so zákonom č. 599/2001 Z. z. o osvedčovaní listín a podpisov na listinách obvodnými úradmi a obcami a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, osvedčovanie podpisov na listinách a fotokópie listín, spracovávanie a podávanie písomných vyjadrení k úkonom osvedčenia.

Druh pracovného pomeru:

plný úväzok

Minimálne požadované vzdelanie

stredoškolské všeobecné vzdelanie s maturitou
stredoškolské ekonomické vzdelanie s maturitou

Zameranie:

všeobecné, ekonomické

Požadovaná prax:

minimálne 3 roky praxe v oblasti administratívy

Ďalšie požiadavky:

pokročilá znalosť práce s PC (Microsoft Excel, Outlook, Word), záujem nadobúdať nové vedomosti a skúsenosti z praxe, vysoké pracovné nasadenie, precíznosť, diskretnosť, aktívny prístup k práci, asertivita, spoľahlivosť, flexibilita,

Predpokladaný termín nástupu:

15. 05. 2016 (dohodou)

Kontakt na zaslanie žiadosti na zaradenie do výberového konania, životopisu, prehľadu doterajšej praxe a súhlasu uchádzača so spracovaním svojich osobných údajov za účelom výberového konania v zmysle § 11 Zákona č. 122/2013 Z.z. o ochrane osobných údajov:

Miestny úrad Bratislava-Nové Mesto, personálny úsek,

Junácka ul. 1, 832 91 Bratislava 3

alebo personalne@banm.sk

Pozvaní do výberového konania budú len uchádzači, ktorí spĺňajú uvádzané podmienky. Ostatným, ktorí nebudú kontaktovaní ďakujeme za prejavovaný záujem.